



HÅNDTERING AF BLOMSTER- CONTAINERE LAGER OG CHAUFFØR



Branchearbejdsmiljørådet
for transport og engros

INDHOLD

Forord	1
Indledning	1
1.0. Arbejdspladsvurdering	2
2.0. Vurdering af ergonomiske påvirkninger	4
2.1. Vurdering af løft	4
2.2. Vurdering af træk og skub	6
3.0. Distribution af blomster	7
4.0. Gennemgang af arbejdsprocesser	8
4.1. Håndtering af containermateriel	8
4.2. Indlevering	12
4.3. Forsendelse	13
4.4. Pakkeri	16
4.5. Auktion	16
4.6. Lager	16
5.0. Generelle foranstaltninger	18
5.1. Handsker og sikkerhedsfodtøj	18
5.2. Synsforhold	18
5.3. Stående og gående arbejde	18
5.4. Kulde og træk	18
5.5. Arbejdstøj	19
5.6. Mobning og chikane	19
5.7. Egnede tekniske hjælpemidler	20
6.0. Uddannelse	20



Forord

Branchearbejdsmiljørådet for transport og engros har i samarbejde med Branchearbejdsmiljørådet Jord til Bord udarbejdet denne vejledning om håndtering af blomstercontainere hos grossister og salgsforeninger.

Arbejdet er gennemført af et udvalg sammensat af repræsentanter for Specialarbejderforbundet i Danmark (nu 3F) og Gartneribrugets Arbejdsgiverforening.

Arbejdstilsynet har haft vejledningen til gennemsyn og finder, at indholdet i den er i overensstemmelse med arbejdsmiljølovgivningen. Arbejdstilsynet har alene vurderet vejledningen som den foreligger og har ikke taget stilling til, om den dækker samtlige relevante emner inden for det pågældende område.

Indledning

Vejledningen omfatter håndtering af blomstercontainere, herunder ompakning og intern transport hos grossister og salgsforeninger. Vejledningen skal primært hjælpe virksomhedernes arbejdsmiljøorganisation med indsatsen over for det ergonomisk belastende arbejde i form af tunge løft, dårlige arbejdsstillinger, skub og træk.

Vejledningen giver en række praktiske anvisninger på, hvordan man i virksomhederne kan håndtere blomstercontainere på en sundhedsmæssig forsvarlig måde. Vejledningen kan således indgå som en hjælp i forbindelse med udarbejdelse og revision af virksomhedernes arbejdspladsvurdering.



1.0. ARBEJDSPLADSVURDERING

Systematisk gennemgang af arbejdspladsen

Formålet med at udarbejde en skriftlig arbejdspladsvurdering (APV) er at sikre, at virksomhederne arbejder systematisk og løbende med sikkerheds- og sundhedsarbejdet.

En APV skal således indeholde en kortlægning af virksomhedens arbejdsmiljøforhold og give et overblik over, hvordan og hvornår løsningen af de prioriterede opgaver er på plads. Det er arbejdsgiverens pligt at sørge for, at der udarbejdes en skriftlig APV i samarbejde med medarbejderne. Arbejdsmiljøorganisationen skal deltage i planlægning og gennemførelse af arbejdspladsvurderingen. Samarbejdet dokumenteres ved, at arbejdsmiljøorganisationen påtegner APV'en.

Hele virksomheden skal gennemgås. Både bygninger, arbejdsprocesser og arbejdssteders indretning. Der er frihed til at vælge, hvilken metode man vil bruge ved gennemførelsen af en arbejdspladsvurdering. Man kan f.eks. starte med at spørge medarbejderne:

- Hvordan kan arbejdsglæden fremmes?
- Hvordan forhindres unødige irritationer i arbejdet?

Registrering af sygefravær og arbejds-skader, udarbejdelse af tjeklister og spørgeskemaer er et andet udgangspunkt for APV'en.

APV'en skal gennemføres mindst hvert 3. år, eller hver gang der sker ændringer, som har betydning for sikkerhed og sundhed under arbejdet.



Beskrivelse og løsning af problemer

Arbejdsmiljøorganisationen gennemgår virksomheden og prioriterer sammen med de ansatte, hvilke arbejdsmiljøproblemer der skal løses først.

APV'en skal indeholde en beskrivelse af problemerne samt en handlings- og tidsplan til løsning af problemerne.

Ansvarlige personer for gennemførelsen af løsninger samt tidsfrister skal fremgå af APV'en.

Opfølgning på handlingsplan

Arbejdspladsen skal vurderes løbende og altid i forbindelse med ændringer i arbejdet, arbejdsmetoder mv. De igangsatte initiativer/handlingsplaner skal følges op, f.eks. som fast punkt på arbejdsmiljøudvalgets møder.

Eksempler på arbejdsmiljøproblemer

Fysiske forhold	Indretning af arbejdslokalerne, pladsforhold og lysforhold, kvaliteten af gulvene mv.
Ergonomiske forhold	Vurdering af behov for tekniske hjælpemidler i relation til <ul style="list-style-type: none">■ tungt arbejde■ dårlige arbejdsstillinger■ træk og skub■ ensidigt gentaget arbejde
Psykiske forhold	Manglende indflydelse på tilrettelæggelsen af arbejdet og arbejdstiden, tidspres, ensformighed, chikane og mobning
Kemiske forhold	Håndtering af stoffer og materialer
Biologiske forhold	F.eks. bakterier, virus og svampe
Ulykkesrisiko	Arbejdsmaskiner, håndværktøj, håndtering af materiel, færdsel og brand

2.1. Vurdering af løft

Der skelnes mellem 3 rækkeafstande:

- løft tæt ved kroppen
- løft i underarms afstand
- løft i 3/4 arms afstand

Til vurdering af risiko for sundhedsskadelig påvirkning af enkeltløft kan nedenstående skema anvendes:

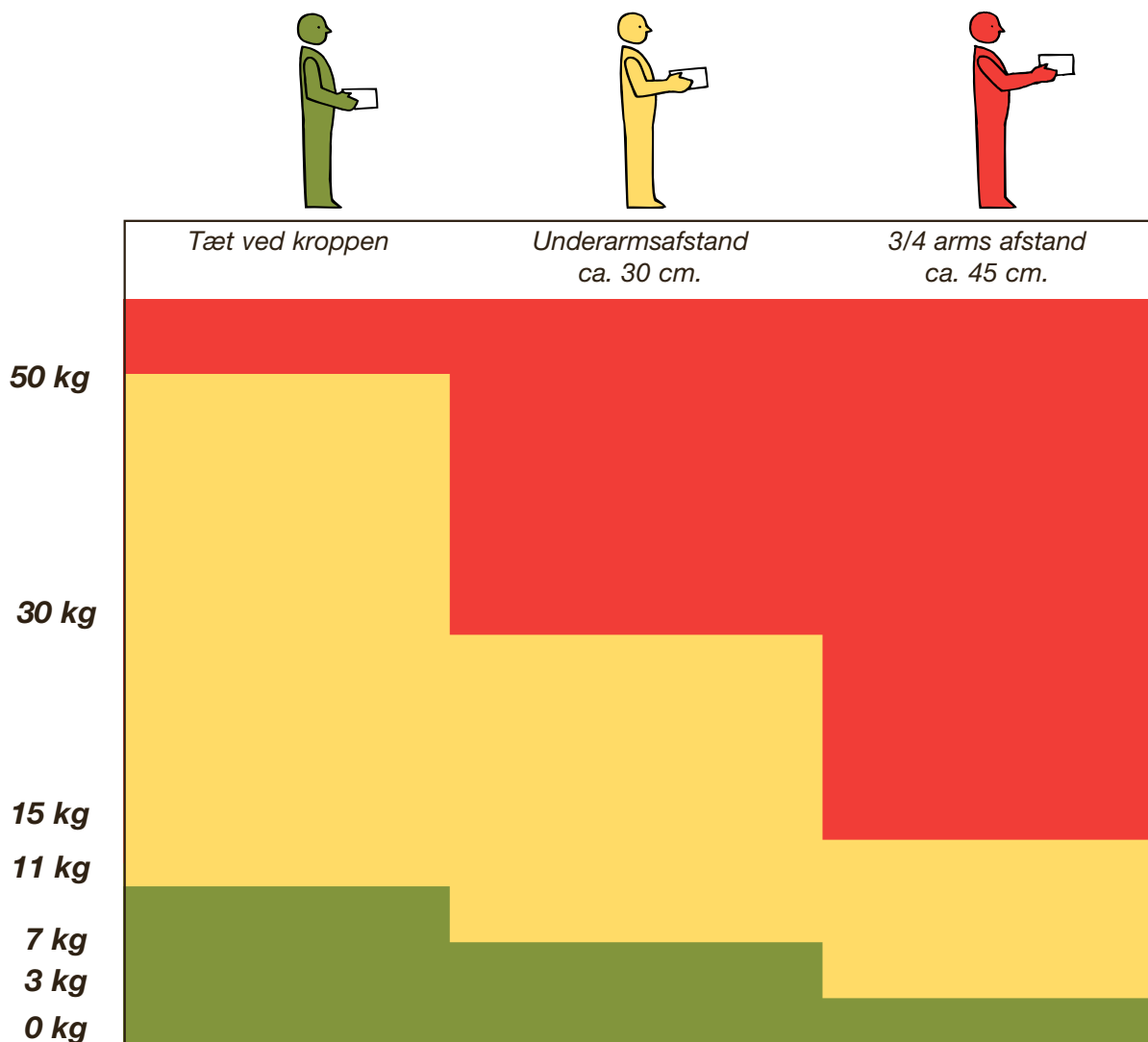


Fig. 1. Vurdering af løft under optimale forhold

Risikoen for sundhedsskadelig påvirkning af ryggen øges under følgende forhold:

- ved løft af større byrder
- hvis løftet foretages med vrid af kroppen
- under knæhøjde eller over albuehøjde
- med mange gentagelser.

Belastende arbejdsstillinger, højt arbejdstempo eller en stor samlet løftemængde pr. dag kan selv ved lavere byrdevægt give anledning til sundhedsskadelig belastning.

Vurdering af samlet løftemængde

Hvor løft udgør en væsentlig del af arbejdsdagen, kan nogle retningsgivende vægtangivelser for den samlede løftemængde pr. dag anvendes.

Vægtangivelserne kan betragtes som vejledende for personer, som har mulighed for at udføre løftene i god arbejds højde — mellem midtlårs højde og albuehøjde:

10 tons pr. dag for løft udført tæt på kroppen

6 tons pr. dag for løft udført i underarms afstand, 30 cm fra kroppens tyngdelinie

3 tons pr. dag for løft udført i 3/4 arms afstand, 45 cm fra kroppens tyngdelinje

Hvis løftene ikke kan udføres i god løftehøjde og god arbejdsstilling, eller hvis der er andre forværende forhold, skal

den samlede løftemængde pr. dag ned sættes.



2.2. Vurdering af træk og skub

En lang række forhold indgår i vurderingen af belastninger ved træk og skub:

- Containernes vægt og stabilitet
- Hjulenes udformning
- Underlagets beskaffenhed
- Antal stop og igangsætninger
- Transportlængde
- Arbejdsstillinger og -bevægelser
- Gribehøjde
- Synsforhold
- Pladsforhold.

Hjulenes størrelse, bredde samt vedligeholdelse har betydning for containerens bevægelse.

Underlagets beskaffenhed har stor betydning for, hvor let containeren kører. Ujævnheder, huller, hældninger, gulvets hårdhed samt transportvejens længde har betydning for belastningen.

Mange stop og igangsætninger påvirker kroppen, idet igangsætningskraften

altid er større end vedligeholdelseskraften.

Gribehøjden har betydning for, hvilken arbejdsstilling der bruges. I lodret stilling er det især armene der belastes, og når kroppen er bøjet let frem/tilbage er det især ryggen, der belastes. Jo mere kroppen er bøjet frem/tilbage, jo større er belastningen både på arme og ryg. Drej og vrid i ryggen øger belastningen. Træk og skub med een hånd er belastende for både ryg og arm.

Hvorvidt man vælger at trække eller skubbe containeren afhænger af drejhjulenes placering, udsynsforhold, stabiliteten af blomsterkasserne og størrelsen af den kraft, der skal til for at holde containeren i bevægelse. Dårlige pladsforhold og snævre adgangsveje kan øge belastningen.

Henvisning vedr. vurdering af belastninger: At-vejledning D.3.1: Løft, træk og skub.



3.0. DISTRIBUTION AF BLOMSTER

Blomstercontainere

Den største del af plantedistributionen sker ved brug af CC-containere. Blomsterne pakkes på gartnerierne på containere, hvorfra de transporteres med lastbil til grossister, salgsforenin-

bejdsmængden og dermed de arbejdsmiljømæssige belastninger hen over ugen, selv om arbejdsopgaverne er de samme.



ger eller detailhandelen. Hos grossister og salgsforeninger ompakkes eller videresendes blomsterne på CC-containere og med lastbil til eksport.

Mængden af pottedplanter og dermed antallet af håndterede containere varierer gennem sæsonen. Foråret er den absolut travleste periode. Efterspørgslen medfører endvidere et variabelt vareflow hen over ugen. Der kan således være stor forskel på ar-

Andre containertyper

Der findes andre containertyper, som er specielt designet til forskellige butikskæder. Containerne kan variere i højde og bredde i forhold til CC-containeren, men er i princippet bygget op på samme måde.

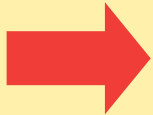
4.0. GENNEMGANG AF ARBEJDSPRO

4.1 Håndtering af containermateriel

Fleksibiliteten i containersystemet medfører mange håndteringer af containeren og/eller containerdele.

Byrderne er forskellige. En containerbund inkl. fire hjørnestænger vejer 34,2 kg, og hver hylde vejer 6,5 kg. Et spyd til at trække containeren i conveyeren vejer 3 kg. Containeren er udformet specielt til blomsterdistribution. Den består af en bund med to fikserede og

to drejelige hjul, 4 hjørnestænger og et antal hylder, som kan placeres med variabel hyldeafstand. Hjulene er lukkede kuglelejerhjul med en hård plastik- eller gummibelægning. Containeren kan skilles ad, så den optager minimal plads. Ved transport må der maks. stables 12 bunde eller 60 hylder, maks. 425 kg.



Problem: Tunge løft

Løft af tunge containerbunde i forbindelse med stabling og nedstabling af containere indebærer risiko for lænderygproblemer. Løft kan undgås eller begrænses ved brug af rigtige tekniske hjælpemidler.

Anbefaling:

For at begrænse belastningerne ved håndtering og løft af tomme containere anbefales det, at man bruger en såkaldt "vakuumsuger" eller en "stack-loader".





Problem: Træk og skub

Transport af containere og af- og pålæsning af tomt materiel medfører mange belastninger i form af træk og skub.

Anbefaling:

Tekniske hjælpemidler til begrænsning af belastninger ved træk og skub kan være små elvogne til intern transport eller brug af en gulv-conveyer, som trækker containerne rundt i hallen.

Anbefaling:

Til transport af CC-containere på ujævnt underlag, jord, grus og perlesten, kan anvendes en lille U-formet vogn med to store gummihjul, som containeren kan trækkes op på. Denne findes også i en elektrisk udgave.





Problem: Dårligt underlag/gulv

Ujævnt eller blødt underlag/gulv med huller og revner øger friktionen og dermed belastningen under den manuelle transport af containere.

Anbefaling:

Gulve, hvor der foregår skub og træk af blomstercontainere, skal have så lille køremodstand som muligt og være:

- jævne og plane — uden huller og dybe furer
- uden niveauforskelle og stigninger.

Mindre niveauforskelle på eksisterende adgangsveje/ arbejdsområder kan udlignes med opkørsler og ramper. Stigningen herpå må ikke være større end 1:50, svarende til 1 cm for hver 50 cm. 1:20 accepteres dog ved flade tærskler, når de er kortere end længden af transportvognen.

Anbefaling:

Det anbefales at indføre rutiner for eftersyn og vedligeholdelse af gulve.





Problem: Dårlige hjul

Smalle hjul og hjul med lille diameter øger belastningen ved skub og træk. Defekte eller dårligt vedligeholdte hjul kan give skæv trækretning og give stor belastning for arme og ben.

Anbefaling:

For at sikre at containere har en god køreevne, bør hjulene være brede og have en diameter på mindst 10 cm.

Anbefaling:

Faste rutiner for vedligeholdelse anbefales.



Problem: Defekte containere

Defekt containermateriel i øvrigt skaber belastninger ved håndteringen af containere.

Anbefaling:

Det anbefales at udarbejde rutiner for vedligeholdelse og sortering af defekt materiel, herunder afmærkning af materiel, for at undgå at det kommer i omløb efter frasorteringen og forinden reparation er sket.



Problem: Pladsforhold

Snævre pladsforhold og dårlige adgangsveje øger belastningerne ved den manuelle transport af containere gennem hallerne.

Anbefaling:

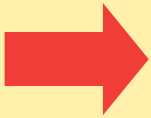
Virksomheden bør kortlægge behovet for friplads i bredde og højde for at kunne færdes uhindret på adgangsveje med fyldte blomstercontainere og uhindret passere i begge retninger gennem døråbninger og ved drejning om hjørner.

4.2. Indlevering

Blomsterne modtages på containere i "indleveringen". Her sker der en sortering af de indkomne containere - enten manuelt eller ved påsætning på et conveyer-system - som bringer containeren til de porte, hvor ompakning/videreforsendelse finder sted. Indleveringen kan også være det sted, hvor dårlige/defekte containere sorteres fra.

Træk og skub af blomstercontainerne sker fra lastbilen og ind i hallen. Vægten af de enkelte containere varierer.

Træk og skub af containerne og tunge løft i forbindelse med ompakning af containere skaber behov for tekniske hjælpemidler.



Problem: Træk og skub

Transport af containere og af- og pålæsning af tomt materiel medfører mange belastninger i form af træk og skub.

Anbefaling:

Tekniske hjælpemidler til begrænsning af belastninger ved træk og skub kan være små elvogne til intern transport eller brug af en gulv-conveyer, som trækker containerne rundt i hallen.

Anbefaling:

Til transport af CC-containerne på ujævnt underlag, jord, grus og perlesten, kan anvendes en lille U-formet vogn med to store gummihjul, som containeren kan trækkes op på. Denne findes også i en elektrisk udgave.



Problem: Defekte containere

Defekt containermateriel i øvrigt skaber belastninger ved håndteringen af containerne.

Anbefaling:

Det anbefales at udarbejde rutiner for vedligeholdelse og sortering af defekt materiel, herunder afmærkning af materiel for at undgå, at det kommer i omløb efter frasorteringen og forinden reparation er sket.

4.3. Forsendelse

Pakning af containere til transport på lastbiler sker ved portene, hvorefter containerne transporteres på lastbil til levering hos kunden. Arbejdet kan være aftagning af containere samt ompakning, opstilling og læsning af containere. Arbejdet er endvidere forbundet med en del kontrol- og papirarbejde mht. afstemning af kundeordrer og udarbejdelse af containerkvitteringer, vedlæggelse af fakturaer mm.

En del containere er færdigpakke fra leverandøren og kan derfor stilles klar til læsning direkte. Andre containere skal ompakkes. Arbejdstempoet er i perioder højt.

Blomsterkasserne vejer mellem 1 og 17 kg pr. kasse — de fleste vejer mellem 2 og 6 kg pr. kasse. Løft forekommer fra 40 cm over gulv til 240 cm over gulv. De fleste løft udføres med en rækkeafstand på mellem 30 cm og 45 cm fra kroppen.



Problem: Tidspres

Hovedproblemet i eksporten er tidspresset, som hober sig op igennem eftermiddagen, så de tekniske hjælpemidler stort set ikke anvendes.

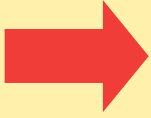
Anbefaling:

Der skal være tæt koordinering mellem logistik, salg og indtransport/leverandører, så leveringstidspunkter respekteres med henblik på at få containerne tidligere frem til terminal/fremsendelse.

Anbefaling:

Direkte kommunikation over mobiltelefon mellem pakere og sælgere til effektivisering af forsendelsen.





Problem: Træk og skub

Transport af containere og af- og pålæsning af tomt materiel medfører mange belastninger i form af træk og skub.

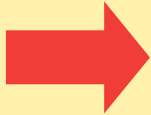
Anbefaling:

Tekniske hjælpemidler til begrænsning af belastninger ved træk og skub kan være små elvogne til intern transport eller brug af en gulv-conveyer, som trækker containerne rundt i hallen.

Anbefaling:

Til transport af CC-containere på ujævnt underlag, jord, grus og perlesten, kan anvendes en lille U-formet vogn med to store gummihjul, som containeren kan trækkes op på. Denne findes også i en elektrisk udgave.





Problem: Pakning af containere

Ved pakning af containere forekommer mange løft i akavede stillinger og stor rækkeafstand med risiko for sundhedsskadelige påvirkninger af kroppen. Løft udført med en større rækkeafstand forekommer ved pakning af hylder under knæhøjde og over skulderhøjde.

Anbefaling:

Det anbefales at anvende tekniske hjælpemidler til pakning af containere. Containere bør nedsænkes i gulvet, og der kan etableres løfte-sænkeborde, så rækkehøjden minimeres. Disse bør etableres i et tilstrækkeligt antal, så også træk og skub af containere begrænses mest muligt. Der kan med fordel anvendes pakkestationer med løfte-sænkeborde, der er tilpasset containerne.

Anbefaling:

Der skal anvendes tekniske hjælpemidler ved løft under knæhøjde og over skulderhøjde, svarende til maksimalt 160 cm.

Anbefaling:

Der bør i stor udstrækning anvendes jobrotation mellem de forskellige afdelinger for at skabe afveksling i arbejdet og formindskelse af belastningerne.

Anbefaling:

Unødige belastninger ved løft og håndteringer reduceres ved indgåelse af aftaler med leverandører om stabil og håndterbar emballage.



Problem: Transport af containere

Forkert pakkede containere kan risikere at vælte under transporten. Man skal være opmærksom på den sikkerhedsfare, der kan være forbundet hermed.

Anbefaling:

For at sikre en god stabilitet ved transport af containere er det vigtigt, at containeren er pakket hensigtsmæssigt. Store ordrer og tunge varer skal være nederst. Jo lavere tyngdepunkt, jo mindre risiko er der for, at containeren vælter.

4.4. Pakkeri

I pakkerierne vil arbejdsopgaverne typisk være fordelt på opgaver som: Prismærkning, indpakning af planter, lave etiketter, sammenplantninger, vareprøver, pynteopgaver, svøbe containere, varetage lagerstyring, ordremodtagelse, rengøring m.m.

4.5. Auktion

Arbejdsopgaverne i forbindelse med "salg under uret" (auktionen) omfatter bl.a. varemottagelse, herunder indtastning på computer af modtagne varer, opsætning af varer, udtagning af prøver, opstilling af containere, fordeling

af planter til containere, fremvisning for købere, oprydning (containere og udgåede varer) samt diverse papirarbejde.

4.6. Lager

Distribution af blomster er karakteriseret ved ingen eller kortvarig lagerbeholdning af planter. Arbejdsopgaverne omfatter hovedsageligt ekspedition, varemottagelse, lageroptælling, vanding og oprydning.

Arbejdsopgaverne i pakkeri, auktion og lager er omfattet af nedenstående anbefalinger:



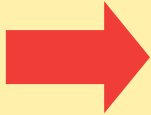
Problem: Forkert arbejds højde

Arbejdsopgaver i pakkeri, auktion og på lageret kan medføre behov for brug af tekniske hjælpemidler. F.eks. er arbejds højden af stor betydning for belastning af nakke og ryg.

Anbefaling:

Arbejds højden ved pakkeborde o.l. skal passe i højden til arbejdsopgave og bruger. Ved hyppige skift af arbejdsopgaver eller personer skal arbejdsbordet let og hurtigt kunne tilpasses den enkelte ved el-justering, gaspatron eller lignende.





Problem: Træk og skub

Intern transport af containere og af- og pålæsning af tomt materiel medfører mange belastninger i form af skub og træk.

Anbefaling:

Tekniske hjælpemidler til begrænsning af belastninger ved træk og skub kan være små elvogne til intern transport eller brug af en gulv-conveyer, som trækker containerne rundt i hallen.

Problem: Pakning af containere

Ved pakning af containere forekommer mange løft i akavede stillinger og stor rækkeafstand med risiko for sundhedsskadelige påvirkninger af kroppen. Løft udført med en større rækkeafstand forekommer ved pakning af hylder under knæhøjde og over skulderhøjde.

Anbefaling:

Det anbefales at anvende tekniske hjælpemidler til pakning af containere. Containere bør nedsænkes, og der kan etableres løfte-sænkeborde, så rækkehøjden minimeres. Disse bør etableres i et tilstrækkeligt antal, så også træk og skub af containere begrænses mest muligt. Der kan med fordel anvendes pakkestationer med løfte-sænkeborde, der er tilpasset containerne.

Anbefaling:

Der skal anvendes tekniske hjælpemidler ved løft under knæhøjde og over skulderhøjde, svarende til maksimalt 160 cm.

Anbefaling:

Ved manuel håndtering er den maksimale håndteringshøjde skulderhøjde. Forlængelse af containere fra 190 cm til 240 cm skal ske ved anvendelse af tekniske hjælpemidler.

Anbefaling:

Der bør i stor udstrækning anvendes jobrotation mellem de forskellige afdelinger for at skabe afveksling i arbejdet og formindskelse af belastningerne.

Anbefaling:

Unødige løft og håndteringer reduceres ved indgåelse af aftaler med leverandører om stabil og håndterbar emballage.

5.1. Handsker og sikkerhedsfodtøj

Ved håndtering af tunge containere er der risiko for klemning samt hånd- og fodskader. Det anbefales, at der benyttes handsker og sikkerhedsfodtøj.

5.2. Synsforhold

Lysarmaturer skal være således placeret, at der er den nødvendige lysmængde og belysningsstyrke for at udføre arbejdet uden at blive generet af skygger, reflekser eller blænding. Armaturer skal derfor placeres under bjælker og lign. for at give optimal lysstyrke. I arbejdslokaler bør lysstyrken være 300-500 lux, og på gangarealer 200 lux. Lysarmaturerne skal holdes rene for at sikre optimal belysning.

Gode plads- og oversigtsforhold, evt. ved opsætning af spejle, samt gode trafikforhold mv. kan være med til at minimere risikoen for uventede belastninger, unødige opbremsninger mv.

5.3. Stående og gående arbejde

Stående arbejde kan give hævede ben samt hævede og varme fødder på grund af manglende muskelaktivitet. Forebyggelse af belastninger ved stående/gående arbejde bør ske ved:

- begrænsning af det stående arbejde
- brug af fastsiddende sko med bløde såler
- brug af bløde måtter/belægnings
- skift mellem at gå, stå og sidde.

Hvor arbejdet uden ulemper kan foregå siddende, skal arbejdspladsen indrettes hertil. Skal arbejdet foregå stående eller gående, skal der i videst muligt omfang findes gode siddepladser, som kan anvendes ved afbrydelser i arbejdet.

Ved stående arbejde anbefales arbejdsfodtøj med gode absorberende såler eller placering af stødabsorberende måtter ved arbejdspladserne. Godt fodtøj og måtter er med til at holde på varmen i fødderne, hvorfor måtter er særligt gode i kolde rum.

5.4. Kulde og træk

Kulde og træk er en forværende faktor i forbindelse med fysisk belastende arbejde. Risikoen for ulykker og skader på ledbånd og muskler er forøget som følge af nedkøling af kroppen.

Der skal træffes almindelige foranstaltninger mod kulde og træk ved arbejde, hvor der ikke er tekniske årsager til, at temperaturen ligger uden for komfortområdet. Det kan ske ved opvarmning mv.

Henvisning til At-vejledning A.1.12 om temperaturer i arbejdsrum på faste arbejdssteder .

5.5 Arbejdstøj

Der skal træffes foranstaltninger i form af særligt arbejdstøj og eventuelt begrænset arbejdstid i kolde rum, hvis det af tekniske årsager ikke er muligt at have temperaturer i komfortområdet. Arbejdstøj, der skal beskytte mod kulde, fordi det ikke produktionsteknisk er muligt at have temperaturer i komfortområdet, er personlige værnemidler.

Principper for beklædning, der beskytter mod kulde:

Tøjet skal isolere mod kulde, kunne transportere sved/fugt, have god ventilation og bevægelsesfrihed.

Der kan være tale om svedtransporterende (evt. isolerende) undertøj, mellem-

beklædning og yderbeklædning. Eget fodtøj, sokker samt handsker er også vigtige for at beskytte mod kulden.

5.6. Mobning og chikane

Mobning og chikane påvirker arbejdsglæde og trivsel, f.eks. i forbindelse med en dårlig omgangstone og/eller udfrysning af kolleger. Det anbefales, at virksomheden opbygger kompetence på området ved, at tillidsvalgte og ledelsesrepræsentanter deltager i relevant uddannelse. Det anbefales endvidere, at virksomheden udarbejder en personalepolitik på området.



5.7. Egnede tekniske hjælpemidler

Oversigt over tekniske hjælpemidler:

1. Vakuumsuger ved stabling/nedstabling af containere
2. "Stakke-maskine"/stack-loader
3. Små el-vogne til intern transport
4. Maskine til etikettering (pakkeri)
5. Sakse-liftborde
6. Container-/pallesvøber
7. U-formet containervogn med store hjul
8. Container-trucks
9. El-stablere/-trucks
10. Langvogne
11. Løftevogne

Kun ved lejlighedsvis håndtering af lette/stabile byrder med én hånd må der benyttes:

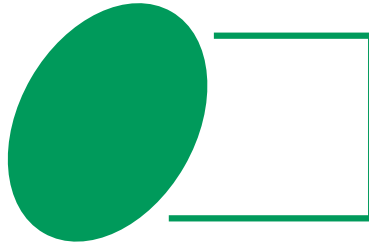
12. Trappetige med brede trin og gelænder
13. Elefantfod.

6.0. Uddannelse

Kravene til medarbejderne ændrer sig hurtigt i takt med den teknologiske udvikling. Sammenholdt med at den fysiske nedslidning som følge af ensidigt gentaget arbejde skal undgås, betyder det, at den enkelte med-

arbejder skal være fleksibel og kunne udfylde flere jobfunktioner. Det er derfor nødvendigt at sikre en tidssvarende uddannelse med oplæring i flere funktioner.





Branchearbejdsmiljørådet for transport og engros

Adresser:

Arbejdsgiversekretariatet

Hannemanns Allé 25
2300 København S
Tlf.: 33 77 33 77

Arbejdstagersekretariatet

Kampmannsgade 4
1790 København V
Tlf.: 70 300 300

Fællessekretariatet

Hannemanns Allé 25
2300 København S
Tlf.: 33 77 33 77

Arbejdsledersekretariatet

Vermlandsgade 65
2300 København S
Tlf.: 32 83 32 83

Arbejdstilsynet

Postboks 1228
0900 København C
Tlf.: 70 12 12 88
www.at.dk

Vejledningen kan købes gennem

**Det Nationale Forskningscenter
for Arbejdsmiljø**

Lersø Parkallé 105
2100 København Ø
Tlf.: 39 16 52 30
www.arbejdsmiljobutikken.dk

samt på Branchearbejdsmiljørådet for transport og engros hjemmeside på adressen :

www.bartransportogengros.dk

Fotos udlånt af Djurs Gruppen
Lay-out: Søren Sørensen's Tegnestue
Tryk: PrintDivision
1. udgave, 2. oplag år 2010
ISBN nr. 87-90994-19-1
Varenummer 122020
Vejledningen kan købes i Arbejdsmiljørådets Service Center
www.arbejdsmiljobutikken.dk



541 Tryksg. 521

